

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ SƠN BAO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Sơn Bao, ngày tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Khắc phục các Chỉ số cải cách hành chính còn hạn chế năm 2024;
nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các Chỉ số cải cách hành chính năm 2025
và những năm tiếp theo**

Căn cứ kết quả phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Sơn Hà tại Quyết định số 3309/QĐ-UBND ngày 30/12/2024. Theo đó, Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 của xã Sơn Bao xếp thứ 9/14 xã, thị trấn của huyện; đạt 78,59/100 điểm. Bên cạnh những kết quả đã đạt được, các Chỉ số CCHC trong năm 2024 của xã vẫn còn những tồn tại, hạn chế như: trong tổng số 8 tiêu chí CCHC có 7 tiêu chí không đạt và tiêu chí thành phần không đạt điểm (01 tiêu chí điểm tối đa, mất 21,41 điểm).

Nhằm tiếp tục duy trì, phát huy những kết quả đã đạt được và khắc phục, cải thiện các Chỉ số CCHC còn hạn chế trong năm 2024, UBND xã Sơn Bao ban hành kế hoạch khắc phục và xác định các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các Chỉ số CCHC năm 2025 và những năm tiếp theo cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Duy trì kết quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần chỉ số đạt điểm; khắc phục những nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần chỉ số bị mất điểm trong năm 2024 nhằm nâng cao chỉ số năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức trong việc công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác CCHC, góp phần nâng cao chỉ số cấp xã. Phấn đấu kết quả chỉ số CCHC của năm 2025 **tăng từ 3 đến 4 bậc** so với năm 2024 và tạo động lực để tiếp tục cải thiện, nâng cao vị trí xếp hạng trong các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Cán bộ, công chức có liên quan phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc chấn chỉnh, khắc phục các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm đã được chỉ ra; tổ chức thực hiện có hiệu quả việc khắc phục, cải thiện, nâng cao chỉ số CCHC trên địa bàn xã năm 2025 và những năm tiếp theo.

- Khắc phục các Chỉ số CCHC còn hạn chế, bị mất điểm phải gắn với duy trì, cải thiện, nâng cao các nội dung CCHC đạt điểm chỉ số tốt trong những năm qua. Đồng thời, phải gắn với việc thực hiện Kế hoạch CCHC hàng năm của xã.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục duy trì, cải thiện, nâng cao các nội dung CCHC đã đạt được kết quả và đạt điểm số cao trong năm 2024 để nâng cao chỉ số năm 2025 và những năm

tiếp theo (*chi tiết tại Phụ lục I*).

2. Tập trung khắc phục những tồn tại, hạn chế các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm trong năm 2024 để chỉ số CCHC năm 2025 và những năm tiếp theo được cải thiện (*chi tiết tại Phụ lục II*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các công chức chuyên môn căn cứ các nhiệm vụ và giải pháp được giao chủ trì thực hiện tại Mục II Kế hoạch này tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và kịp thời cụ thể hóa, ban hành kế hoạch của cơ quan, đơn vị, để tập trung triển khai, thực hiện việc tiếp tục duy trì, cải thiện, nâng cao các nội dung CCHC đã đạt được và khắc phục có hiệu quả những tồn tại, hạn chế các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm trong năm 2024.

Công chức chuyên môn được giao làm đầu mối, chủ trì tham mưu thực hiện 08 lĩnh vực Chỉ số CCHC của xã tích cực, chủ động tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc thực hiện tốt những nhiệm vụ CCHC thuộc lĩnh vực. Khi thực hiện tự chấm điểm cần bám sát các yêu cầu, hướng dẫn của UBND huyện, kịp thời cung cấp tài liệu kiểm chứng đầy đủ, bảo đảm theo quy định.

Công chức quản lý Trang thông tin điện tử của xã, tích cực và thường xuyên thông tin, tuyên truyền về tình hình triển khai, kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC trên địa bàn xã; trong đó có việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp.

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã quan tâm phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản về CCHC của Trung ương, của Tỉnh, của Huyện và vận động đoàn viên, hội viên tích cực ủng hộ, tham gia thực hiện công tác CCHC. Đồng thời, theo dõi, giám sát và kịp thời phản ánh việc thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC, đặc biệt là công tác giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa trên địa bàn xã nhằm kịp thời có các giải pháp, biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC trên địa bàn xã.

Thành viên Ban chỉ đạo CCHC xã phát huy tinh thần trách nhiệm, tích cực chỉ đạo, đôn đốc các bộ phận thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo Kế hoạch đã đề ra.

Văn phòng thống kê xã tham mưu UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận chuyên môn thực hiện Kế hoạch này; định kỳ hàng quý tổng hợp, báo cáo UBND xã theo dõi, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch Khắc phục các Chỉ số CCHC còn hạn chế năm 2024; nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các Chỉ số CCHC năm 2025 và những năm tiếp theo. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các bộ phận kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (*qua Văn phòng thống kê*) để tổng hợp, trình UBND xã xem xét./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- MTTQVN, các TCCTXH xã;
- Công chức chuyên môn xã;
- Công Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Giáp Hùng Vương

PHỤ LỤC I
CÁC NHIỆM VỤ TIẾP TỤC DUY TRÌ THỰC HIỆN NÂNG CAO CHỈ SỐ CCHC TRONG NĂM 2025
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2025 của UBND xã Sơn Bao)

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
I	VĂN PHÒNG THÔNG KÊ CHỦ TRÌ THỰC HIỆN		
1	Theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC năm 2025, bảo đảm đến hết tháng 12/2025 hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra. Thực hiện tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, trong đó bảo đảm đủ 03 hình thức quy định (<i>hội nghị tuyên truyền; trên Cổng Thông tin điện tử xã; trên hệ thống truyền thanh...</i>).	Các công chức chuyên môn	Thường xuyên
2	- Thực hiện đầy đủ, chất lượng, đúng thời gian chế độ báo cáo CCHC định kỳ (Quý I, III, 6 tháng và cuối năm). - Tổ chức kiểm tra công tác cải cách hành chính	Tư pháp- Hộ tịch; Tài chính - Kế toán; Văn hóa - Xã hội; Địa chính - Xây dựng	- Thực hiện báo cáo theo kỳ báo cáo; - Tổ chức kiểm tra các bộ phận chuyên môn
3	Tham mưu UBND xã giao chỉ tiêu số lượng cho các bộ phận chuyên môn đăng ký và thực hiện sáng kiến, giải pháp mới có tính khả thi, thiết thực, áp dụng có hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành, thực hiện CCHC.	Các bộ phận có liên quan xã	Quý I/2025.
4	Theo dõi, đôn đốc các bộ phận tiếp tục rà soát, kịp thời sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị theo các nghị định của	Các công chức chuyên môn xã	Thường xuyên.

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
	Chính phủ và hướng dẫn theo dõi các bộ phận trong việc thực hiện chủ trương, các quy định của cấp có thẩm quyền về sắp xếp, tinh gọn bộ máy.	Văn phòng các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
5	Thực hiện bảo đảm theo quy định trong công tác đánh giá, phân loại công chức tuyển dụng công chức, bán chuyên trách	Các c ộ n g chức có liên quan của xã	Theo kế hoạch của huyện
6	Tham mưu UBND xã đôn đốc, đánh giá, công nhận sáng kiến, giải pháp mới trong chỉ đạo, điều hành, thực hiện CCHC.	Các bộ phận có liên quan của xã.	Quý III/2025.
7	Tiếp tục tham mưu UBND xã Kế hoạch cụ thể tuyên truyền công tác cải cách hành chính và chuyển đổi số phù hợp để bảo đảm duy trì điểm trong công tác tuyên truyền.	Các bộ phận có liên quan của xã	Quý I/2025.
8	Kiểm tra, đôn đốc các cơ công chức chuyên môn công bố, công khai TTHC, xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC, thực hiện việc tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị của người dân.	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
9	Duy trì và vận hành hệ thống thông tin báo cáo của xã	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
10	Duy trì thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích và việc xử lý văn bản trên môi trường mạng tại cơ quan	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
	TƯ PHÁP – HỘ TỊCH CHỦ TRÌ THỰC HIỆN		

1	Thực hiện tốt các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật tại xã; thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác rà soát, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị.	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
2	Thực hiện công tác thẩm định văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm theo quy định.	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
IV	TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN CHỦ TRÌ THỰC HIỆN		

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các bộ phận duy trì thực hiện tốt các quy định về quản lý, sử dụng tài chính và sử dụng tài sản công.	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
2	Đẩy mạnh việc thu ngân sách theo kế hoạch được giao	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên

PHỤ LỤC II
NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC CÁC TIÊU CHÍ, TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN
CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024 BỊ TRỪ ĐIỂM
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /03/2025 của UBND xã Sơn Bao)

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Kịp thời tham mưu báo cáo định kỳ (Tiêu chí thành phần 1.2).	Văn phòng, các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
2	Có giải pháp sáng kiến trong triển khai công tác CCHC (Tiêu chí thành phần 1.4.1).	Các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
3	Đối thoại của lãnh đạo UBND xã với người dân và doanh nghiệp (Tiêu chí thành phần 1.5).	Văn phòng, các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
4	Xử lý văn bản quy phạm pháp luật sau rà soát (Tiêu chí thành phần 2.2).	Tư pháp, các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
5	Xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị (Tiêu chí thành phần 2.3).	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
6	Chất lượng văn bản QPPL do địa phương ban hành (Tiêu chí thành phần 2.4).	Tư pháp, các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
7	Kiểm soát thủ tục hành chính (Tiêu chí thành phần 3.1)	Văn phòng, các bộ phận có liên quan của xã	

8	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông B ố trí trang thiết bị và máy tính có kết nối mạng cho tổ chức cá nhân đến giao dịch, tra cứu (Tiêu chí thành phần 3.3.5).	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
9	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND xã tiếp nhận trong năm được giải quyết trước hạn, đúng hạn (Tiêu chí thành phần 3.4.1).	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
10	Đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân về quá trình giải quyết thủ tục hành chính (Tiêu chí thành phần 3.4.5).	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
11	Chất lượng quy định TTHC (Tiêu chí thành phần 3.6). Việc tiếp cận dịch vụ của người dân, doanh nghiệp, thái độ giao tiếp, kết quả giải quyết, việc tiếp nhận xử lý phản án, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
12	Thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước, tác động của cải cách đến bộ máy, tình hình thực hiện quy chế làm việc, tính hợp lý phân định chức năng, nhiệm vụ các bộ phận chuyên môn, việc sắp xếp kiện toàn các chức danh, quy chế phối hợp giải quyết công việc địa phương (Tiêu chí số 4).	Các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên
13	Cải cách chế độ công vụ; việc bố trí công chức cấp xã, việc thực hiện xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định; công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, chất lượng đội ngũ cán bộ công chức; tính công khai minh bạch trong quy	Văn phòng, các bộ phận có liên quan của xã.	Thường xuyên

	hoạch cán bộ, công chức (Tiêu chí số 5).		
14	Tính hiệu quả trong việc sử dụng tài sản công; cải cách tài chính công; việc thực hiện giải ngân các nguồn vốn ngân sách nhà nước; thực hiện tiết kiệm chống lãng phí của cơ quan đơn vị (Tiêu chí thành phần 6.4).	Công chức Kế toán, các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên
15	Triển khai, duy trì áp dụng tuân thủ kiến trúc chính quyền điện tử tỉnh Quảng Ngãi; phát triển các ứng dụng dịch vụ nội bộ trong cơ quan nhà nước; tỷ lệ xử lý văn bản hồ sơ công việc trên môi trường mạng; tỷ lệ gửi nhận văn bản điện tử các cấp chính quyền; Thực hiện báo cáo qua hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh; phát triển ứng dụng dịch vụ phục vụ người dân tổ chức; trang thông tin điện tử đáp ứng yêu cầu chức năng tính năng kỹ thuật cung cấp đầy đủ các chức năng theo quy định; cập nhập thông tin dữ liệu hồ sơ vào hệ thống thông tin giải quyết TTHC; triển khai số hóa sử dụng lại hồ sơ giải quyết và cấp kết quả giải quyết; chất lượng trang thông tin điện tử; tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt tỷ lệ cao (Tiêu chí số 7).	Công chức chuyên môn và các bộ phận có liên quan của xã	Thường xuyên

